



MANUAL DEL ESTUDIANTE

2021

2022



LEGACY BARBER COLLEGE

MANUAL DEL ESTUDIANTE

Manual general para estudiantes de Legacy Barber College 2021-2022
Revisión 2.0 09/02/2021

Location

Legacy Barber College
Howard Campus
1546 W. Howard Street
Chicago, IL 60626
773-856-0011

Contacts

Juan Rivera – CEO & Owner
juanrivera@legacybarbercollege.net

Elizabeth Nachtwey – Admisiones y administración
nachtwey@legacybarbercollege.net

Mary Sparks – Asistente administrativa
sparks@legacybarbercollege.net

Kabir Haqqe – Director de Educación
mrkabir@legacybarbercollege.net

Julissa Torres – Instructor clínico de barbero
julissa@legacybarbercollege.net

Tabla de contenido

Location.....	3
Contacts.....	3
Bienvenido a Legacy Barber College.....	7
Nuestra misión.....	7
Propósito de este manual.....	8
Derecho a cambios.....	8
Nombres alternativos.....	8
Licensure.....	8
COVID-19 Response Addendum.....	9
Admisiones a Legacy Barber College.....	10
Calendario Académico.....	10
Libertad Académica.....	10
Requisitos y Procedimientos de Admisión.....	10
Política de readmisión.....	11
Procedimiento de retiro de estudiantes.....	12
Programa de matrícula y tarifas.....	12
Terminación de la inscripción.....	12
Política de cancelación, retiro y liquidación.....	13
Código de Conducta Estudiantil.....	15
Política de conducta.....	15
Violación del código de conducta.....	15
Requisitos de finalización y graduación.....	17
Requisitos de finalización:.....	17
Requisitos de graduación:.....	17
Progreso de asistencia.....	18
Progreso académico.....	18
Determinación del progreso.....	18
Progreso satisfactorio.....	19
Advertencia.....	19
Libertad condicional.....	19
Procedimiento de apelación.....	19
Expectativas de comportamiento.....	21
Derechos del estudiante.....	21
Clínica de estudiantes.....	22
Calendario escolar y otras fechas importantes.....	23
Programa y plan de estudios de peluquería.....	24
Método de instrucción.....	24
Peluquería.....	24
Programa de maestro de peluquero (1000 horas) - Descripción.....	25
Programa de maestro de peluquero (500 horas) - Descripción.....	25
Políticas y procedimientos de LBC.....	26
Alcohol.....	26
Drogas y sustancias controladas.....	26
Política de uso de redes y computadoras.....	26
Aplicación del código de vestimenta.....	28

Saneamiento.....	29
Materiales educativos.....	29
Kits para estudiantes.....	29
Acuerdo y uso de la política de Internet.....	30
Política de acceso a los registros educativos de los estudiantes (FERPA).....	30
Política de estudiantes con discapacidades.....	31
Resumen de la política de conducta sexual inapropiada.....	32
Política medioambiental libre de humo.....	32
Política de armas.....	32
Política de acoso e intimidación.....	32
Registro de Horas.....	33
Política de asistencia.....	33

Bienvenido a Legacy Barber College

Hola padres y alumnos del año escolar 2020-2021

Estás a punto de comenzar una emocionante aventura en la escuela de peluquería que te ayudará a alcanzar tus mayores expectativas. Estamos muy contentos de ser parte de la hoja de ruta de su viaje personal hacia el éxito. Legacy's Barber College lo llevará por un camino que le brindará las habilidades y la confianza personal para hacer realidad su sueño de convertirse en un profesional exitoso en el campo de la barbería.

En el versátil "mundo" de la peluquería, las oportunidades son infinitas. Como peluquero con licencia, tiene una diversidad de opciones de trabajo dentro de la industria y dentro de las áreas relacionadas con la peluquería. Puede optar por participar en emocionantes concursos que serán excelentes para construir su cartera. Los campos relacionados ofrecen varias trayectorias profesionales emocionantes y desafiantes que incluyen el arte de la plataforma, los fabricantes, el consultor de ventas del educador, el gerente de salón, el propietario, el instructor de la escuela, el director de la escuela, el propietario de la escuela o el representante de la junta estatal.

Nuestra misión

La misión de Legacy Barber College es proporcionar una educación de instructores que trabajan en el campo de la peluquería / cosmetología. Brindamos formación teórica y práctica en el aula para que pueda estar preparado para ingresar al campo de la barbería. La misión de Legacy Barber College es garantizar que cada estudiante reciba la ayuda individual necesaria para completar con éxito el programa. Una vez que haya completado el programa, habrá desarrollado habilidades creativas que lo llevarán en un viaje hacia una carrera profesional. Legacy Barber College te está educando sobre cómo ser tu propio jefe y comenzar tu propio legado.

¡¡¡Gracias por unirte a nosotros!!!

Propósito de este manual

Este Manual del estudiante sirve como una guía básica para los estudiantes y contiene descripciones de las políticas, procedimientos y expectativas que se aplican a todos los estudiantes de Legacy Barber College. Cada sección es un resumen de las políticas o procedimientos operativos de la escuela y se proporciona para brindarle al estudiante información general. Las preguntas específicas deben abordarse con la gerencia de LBC. Este manual, junto con el acuerdo de inscripción, representa el acuerdo contractual entre LBC y el estudiante, especificando los derechos y responsabilidades del estudiante y LBC. Se recomienda que los estudiantes lean todos los documentos en su totalidad. Además, se recomienda que los estudiantes visiten el sitio web de LBC en www.legacybarbercollege.net para obtener más información.

Derecho a cambios

La revisión de este Manual del estudiante se llevará a cabo de manera regular y está sujeta a cambios en cualquier momento. Legacy Barber College se reserva el derecho de modificar o rescindir los términos de las políticas descritas en este manual por cualquier motivo y en cualquier momento. Cualquier cambio se comunicará a través del Apéndice del Manual del Estudiante que incluirá una fecha de vigencia de los cambios necesarios.

Nombres alternativos

En lo sucesivo, Legacy Barber College, Inc. puede denominarse "Legacy Barber College" o "LBC" en este Manual del estudiante.

Licensure

Illinois Department of Financial and Professional Regulation (Licensing Agency)
320 W. Washington, 3rd Floor
Springfield, IL 62786
(888)473-4858
www.idfpr.com

COVID-19 Response Addendum

Reconocimiento de las responsabilidades del estudiante:

En respuesta a la pandemia del nuevo coronavirus ("COVID-19"), Legacy Barber College ha desarrollado e implementado su plan para limitar o reducir la propagación del COVID-19 asistiendo a la escuela y las actividades escolares de acuerdo con la guía emitida por nuestro estado y departamentos locales de salud pública.

Sin embargo, es imperativo que comprenda que incluso con este plan implementado, Legacy Barber College no puede garantizar que no contraerá COVID-19 ya que no existen medidas conocidas en este momento para eliminar por completo la posibilidad de infección. Como resultado, asistir a la escuela y / o participar en cualquier actividad escolar lo expone al riesgo de contraer COVID-19. Legacy Barber College ha desarrollado una opción de aprendizaje en línea para estudiantes que no desean correr ese riesgo.

Como se indica en el Código de Conducta, los estudiantes que eligen asistir a Legacy Barber College "asumen las obligaciones (incluidas las normas de conducta) impuestas por la LBC". Estas obligaciones y estándares se extienden a las pautas establecidas en la respuesta de LBC a la pandemia de COVID-19.

Al elegir venir al campus, los estudiantes aceptan cumplir con las pautas de LBC para mitigar el riesgo de propagar COVID-19. Estas políticas pueden cambiar a medida que haya nueva información disponible o situaciones en LBC cambien, y los estudiantes son responsables de mantenerse actualizados y seguir todos los procedimientos. Aquellos estudiantes que violen o se nieguen a cumplir con las pautas COVID-19 de LBC participarán en el proceso de conducta del campus.

Los principios y pautas establecidos en este apéndice del Código de Conducta le piden, como miembro de la comunidad, que se comprometa con un estricto régimen de higiene personal, incluido el lavado de manos, la limpieza en los espacios comunes y el uso de protectores personales. equipos, como máscaras, en áreas comunes y públicas del campus. Legacy Barber College ha desarrollado planes para respaldar sus acciones con el compromiso de desinfectar las cabinas y limpiar las aulas y otros espacios. LBC también ayudará a proteger a sus estudiantes, personal y profesores al proporcionar PPE y colocar letreros que refuercen las expectativas en torno a la salud y seguridad personal.

Todos debemos trabajar juntos para garantizar la seguridad, la salud y el bienestar de nuestra comunidad y escuela en estos tiempos difíciles. Esta guía de conducta estudiantil es un elemento de nuestra misión continua de construir y mantener una cultura que haga de la salud y seguridad de los demás su máxima prioridad.

Este Código de Conducta COVID-19 permanece vigente como un anexo al Código de Conducta Estudiantil de Legacy Barber College a partir del 16 de noviembre de 2020 hasta que LBC indique lo contrario. LBC se reserva el derecho de actualizar y editar este documento para estar en línea con la guía que proviene de las agencias de salud pública locales, estatales y nacionales, así como de los funcionarios gubernamentales. Todas las actualizaciones materiales del documento se comunicarán a la comunidad de LBC.

Admisiones a Legacy Barber College

Calendario Académico

Legacy Barber College ofrece cursos en un formato de sesión, con dos sesiones de ocho semanas cada semestre. Los meses correspondientes a los semestres de verano, otoño y primavera de LBC se designan en dos ciclos de calendario superpuestos. En el momento en que un estudiante se matricula, se le asigna un horario de calendario del Ciclo 1 o del Ciclo 2. En este manual se encuentra disponible información adicional, incluidos los días festivos y los períodos de descanso.

Libertad Académica

Legacy Barber College apoya el desarrollo del pensamiento autónomo y el respeto por las ideas de los demás. Como tal, los miembros de la comunidad de LBC, incluidos estudiantes y profesores, deben sentirse libres de discutir sus preguntas y expresar sus opiniones tanto en público como en privado dentro de los límites del Código de Conducta y otras expectativas razonables de comportamiento, señalando en sus expresiones o demostraciones de que sólo hablan por sí mismos.

Requisitos y Procedimientos de Admisión

Para inscribirse en cualquiera de los programas postsecundarios que se ofrecen en Legacy Barber College, cada estudiante potencial debe:

- Reúnase con un asesor de admisiones de LBC para entrevistar y recorrer el campus. Es posible que se requiera una entrevista de seguimiento para el solicitante.
- Complete una Solicitud de inscripción.
- Complete y firme un Acuerdo de inscripción.
- La aceptación es individual. Para ser aceptado en la institución, se deben cumplir los siguientes requisitos:
 - Requisito de edad: la prueba de edad se puede documentar por varios medios, incluidos, entre otros, certificado de nacimiento, licencia de conducir, identificación emitida por el gobierno, registro de nacimiento, pasaporte, etc. En Illinois, el solicitante debe tener al menos 16 años de edad. envejecer el primer día de clase.
 - Requisito de educación: para ser aceptado en Legacy Barber College, un estudiante debe haber completado con éxito la escuela secundaria o su equivalente como lo demuestra cualquiera de las siguientes formas de documentación:
 - Una transcripción o diploma que muestre la graduación de la escuela secundaria; o
 - Un certificado o expediente académico de desarrollo de educación general (GED); o
 - Tener evidencia de haber completado la educación en el hogar que la ley estatal trata como una escuela en el hogar o privada. Si el estado emite una credencial para la educación en el hogar, el estudiante debe obtener esta credencial para ser elegible para la inscripción. Un diploma o certificado debe estar firmado por un padre o tutor autorizado por el estado para realizar la educación en el hogar.

- Una transcripción académica de un estudiante que ha completado con éxito al menos un programa de dos años que es aceptable para obtener un crédito completo para una licenciatura.
- Licencias y otros requisitos (para programas de capacitación de maestros / instructores): los solicitantes que se inscriban en cualquiera de los programas de capacitación de maestros / instructores deben tener y proporcionar evidencia de una licencia actual como barbero antes de inscribirse en el programa especializado. El solicitante debe tener un mínimo de tres (3) años de experiencia. Todos los solicitantes del programa de capacitación de maestros / instructores deben realizar una entrevista técnica con el director del campus o su designado. Estos pasos adicionales son esenciales para evaluar el nivel de preparación para el programa de estudio.

Los solicitantes deben poder hablar, leer y escribir en inglés. Los estudiantes que deseen ser admitidos en una institución extranjera deben tener una evaluación de equivalencia completa, así como una traducción si están en cualquier idioma que no sea el inglés. Legacy Barber College se basará en la experiencia de una agencia externa que esté calificada para traducir documentos al inglés y confirmar la equivalencia académica a EE. UU. diploma de escuela secundaria. El estudiante o candidato que busca la admisión es el único responsable del costo de la traducción y evaluación de expedientes académicos extranjeros por parte de una agencia externa.

Política de readmisión

Los estudiantes que soliciten ser readmitidos en cualquier campus de Legacy Barber College después de la terminación o el retiro deben presentar una Solicitud de readmisión, que puede ser proporcionada por la administración del campus o el especialista en readmisiones. El especialista en readmisiones evaluará la solicitud del estudiante para determinar la elegibilidad para la readmisión. Los estudiantes que busquen readmisión después de haber estado fuera de la escuela por más de cinco (5) años deberán intentar un examen de ingreso que consistirá en un ejercicio escrito para evaluar el conocimiento de los conceptos. Esta evaluación ayudará a determinar en qué fase de la educación el estudiante que regresa encajará en el plan de estudios. Si el solicitante no es elegible para readmisión, el especialista en readmisiones notificará al solicitante por escrito dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la recepción de la solicitud. Si el estudiante es elegible para readmisión, el especialista en readmisiones programará una reunión con el solicitante y la administración del campus para determinar una decisión final, dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la recepción de la solicitud. Después de que ocurra una reunión de readmisión, se notificará al estudiante dentro de los quince (15) días hábiles de la decisión con respecto a la readmisión o las condiciones que deben cumplirse antes de la readmisión. Antes de ser readmitido en Legacy Barber College, el estudiante debe aceptar adherirse a las políticas escolares actuales. Para ser elegible para readmisión, el solicitante debe poder completar con éxito el programa de acuerdo con los requisitos de finalización y graduación, como se describe en el Manual del estudiante. Independientemente del tiempo transcurrido, los estudiantes readmitidos que regresan a la misma versión del programa deben regresar con el mismo estado académico y de asistencia que cuando se retiraron o fueron despedidos. Legacy Barber College se reserva el derecho de que un estudiante repita el trabajo de curso si es necesario para el éxito. A los estudiantes que sean readmitidos más de 180 días calendario después de su última fecha de asistencia se les puede cobrar y proporcionar un nuevo kit y estarán sujetos a la matrícula actual del campus. Finalmente, un registro formal de la

solicitud por escrito de readmisión y el resultado / decisión se mantendrá en el registro permanente del estudiante.

Procedimiento de retiro de estudiantes

La baja de un programa debe hacerse por escrito en todos los casos y una carta de baja entregada a la dirección. Legacy Barber College calculará la obligación de matrícula del estudiante y requerirá el pago de cualquier matrícula adeuda, antes de la publicación de las transcripciones. Cualquier propiedad personal y / o equipo no reclamado que quede después del retiro se eliminará después de cinco (5) días.

Programa de matrícula y tarifas

Los costos de matrícula son diferentes para cada programa de estudio. Los solicitantes deben revisar el Apéndice del Manual del estudiante para ver el desglose de la matrícula y las tarifas del programa al que están interesados en asistir.

Terminación de la inscripción

Legacy Barber College se reserva el derecho de despedir a un estudiante de la institución por las siguientes violaciones o razones:

- El estudiante agotó los pasos de acción disciplinaria enumerados anteriormente.
- No mantener un progreso académico satisfactorio
- Política de honestidad académica
- Programa de prevención del abuso de drogas y alcohol
- Política de ambiente libre de humo
- Política de armas
- Política de acoso e intimidación
- Política de estándares de puntualidad
- Política de asistencia de Essentials
- Política de asistencia
- Política de permiso de ausencia
- Normas del código de vestimenta
- Vandalismo o robo
- El estudiante viola los procedimientos del reloj.
- El estudiante tergiversa deliberadamente la información de las solicitudes, el contrato u otros documentos.
- El estudiante no cumple con los pagos de matrícula a tiempo adeudados a la institución.
- El estudiante ha agotado tres (3) intentos para aprobar satisfactoriamente los Exámenes Prácticos Esenciales, Escritos de Posgrado y / o Prácticos de Posgrado.
- El estudiante no completa la Política de requisitos de finalización
- No cumplir con las expectativas de comportamiento
- Otras razones que la administración del campus considere necesarias

Política de cancelación, retiro y liquidación

Para los solicitantes que cancelen la inscripción o los estudiantes que se retiren de la inscripción, se aplicará un acuerdo justo y equitativo. La siguiente política se aplica a todos los despidos por cualquier motivo, por cualquiera de las partes, incluida la decisión del estudiante, la cancelación del programa o el cierre de la institución.

1. Si un solicitante no es aceptado por Legacy Barber College, el estudiante tiene derecho a un reembolso de todo el dinero pagado a la institución.
2. DERECHO DEL COMPRADOR A CANCELAR: Un estudiante (o padre / tutor legal de un estudiante menor de edad) tiene el derecho de cancelar su Acuerdo de Inscripción, notificando por escrito al Asesor de Admisiones, antes de la medianoche del quinto día hábil después de la firma. el Acuerdo de inscripción y recibir un reembolso de todo el dinero pagado hasta la fecha. Si no se le da aviso del derecho a cancelar a ningún estudiante potencial en el momento en que se firma el Acuerdo de inscripción, el estudiante tiene el derecho de cancelar el acuerdo en cualquier momento y recibir un reembolso de todo el dinero pagado hasta la fecha dentro de los 10 días posteriores a la cancelación. Esta política se aplica independientemente de si el estudiante ha comenzado realmente el programa o no.
3. Cuando se da una notificación por escrito de la cancelación del estudiante después del quinto día hábil posterior a la fecha en que se firmó el Acuerdo de inscripción, pero antes de que el estudiante complete el primer día programado de su programa, el estudiante tiene derecho a un reembolso de todo el dinero pagado. a la escuela.
4. Si la inscripción de un estudiante se cancela después de comenzar el programa y después del quinto día hábil después de la fecha en que se firmó el Acuerdo de inscripción, Legacy Barber College retendrá la tarifa del kit y cobrará una parte de la matrícula del estudiante, según las horas reales del programa. completado en la última fecha de asistencia del estudiante. Para los estudiantes que completen menos del 5% del total de horas del programa, la matrícula adeuda se calcula como el menor de \$ 300 o el 10% de la matrícula total del programa. Una vez que un estudiante completa el 5% de las horas totales del programa, el cálculo de la matrícula adeuda se basa en las horas completadas en el período de pago en el que el estudiante se retira, según el Programa de ajuste de matrícula a continuación; todos los períodos de pago anteriores se cargarán en su totalidad. El reembolso, si lo hubiera, es la diferencia entre los pagos de matrícula aplicados a través del período de pago de retiro y la matrícula adeuda a la institución.
5. La baja oficial ocurrirá cuando el estudiante notifique a las admisiones de LBC que no regresará, ya sea antes de la fecha del matasellos para notificación por escrito, o la fecha en que dicha información sea entregada al Director del Campus de la institución en persona.
6. El retiro no oficial puede ocurrir inmediatamente si el estudiante excede los catorce (14) días calendario consecutivos de ausencia, según lo determine la institución mediante el control de la asistencia en horas de reloj al menos cada treinta (30) días. En estos casos, la fecha oficial de retiro será la última fecha de asistencia del estudiante.
7. Si el programa se cancela después de la inscripción del estudiante y antes de que haya comenzado la instrucción en el programa, el estudiante tendrá derecho a recibir de la institución un reembolso completo de la matrícula, cuotas y otros cargos pagados por el estudiante o en nombre del estudiante según lo dispuesto en las reglas promulgadas por el Departamento. La institución puede realizar reembolsos que excedan los exigidos por el estado.
8. Si el programa se cancela después de la inscripción del estudiante y después de que la instrucción en el programa haya comenzado, el estudiante tendrá derecho a recibir de la

institución dicho reembolso o reembolso parcial de la matrícula, cuotas y otros cargos pagados por el estudiante o en nombre del estudiante según lo dispuesto en las reglas promulgadas por los EE. UU. Departamento de Educación. La institución puede realizar reembolsos que excedan los exigidos por el estado.

9. Si la institución cierra permanentemente y deja de ofrecer instrucción después de que los estudiantes se han inscrito y la instrucción ha comenzado, la institución debe hacer arreglos para los estudiantes. Cada estudiante recibirá un reembolso prorrateado para reflejar al menos el porcentaje de tiempo restante para completar el curso de instrucción y se le proporcionará una transcripción oficial de todas las horas ganadas mientras estaba inscrito en el programa.
10. La institución enviará por correo un acuse de recibo por escrito de la cancelación o retiro por escrito de un estudiante dentro de los quince (15) días calendario posteriores a la fecha de notificación. No es necesario un acuse de recibo por escrito si el reembolso se ha enviado por correo al estudiante dentro de los 15 días calendario.
11. En Illinois, el dinero adeudado al solicitante o estudiante será reembolsado dentro de cuarenta y cinco (45) días, ya sea por cancelación o retiro oficial o no oficial.
12. Los depósitos o pagos iniciales pasarán a formar parte de la matrícula.
13. Si un estudiante con un permiso de ausencia aprobado no regresa, la fecha oficial de retiro es la primera entre la fecha programada de regreso o la fecha en que el estudiante notifica que no regresa.
14. En el caso de una lesión incapacitante de un estudiante, la muerte de un familiar inmediato u otras circunstancias atenuantes documentadas, se llegará a un acuerdo razonable y justo.
15. Política de cobro: Legacy Barber College trabajará con cada estudiante para garantizar que todos los saldos se paguen por completo o que exista un plan de pago satisfactorio. Si se cancela la inscripción de un estudiante, los saldos pendientes pueden enviarse a una agencia de cobranza u otro tercero, que seguirá la Política de cancelación, retiro y liquidación anterior.

Código de Conducta Estudiantil

Política de conducta

Legacy Barber College espera un comportamiento maduro y responsable de los estudiantes y se esfuerza por crear y mantener un ambiente de excelencia social, moral e intelectual. Legacy Barber College se reserva el derecho de suspender o expulsar permanentemente a los estudiantes cuyo trabajo o conducta se considere Insatisfactorio.

Las ideas y el aprendizaje forman el núcleo de la comunidad académica. En todos los centros de educación, el aprendizaje es valorado y honrado. Ninguna comunidad de aprendizaje puede prosperar si sus miembros falsifican sus logros, o buscan establecer una ventaja injusta sobre sus compañeros de estudios. El académico Los estándares en Legacy Barber College se basan en la búsqueda del conocimiento y asumen un alto nivel de integridad en cada uno de sus miembros. Cuando se viola esta confianza, la comunidad académica sufre y debe actuar para asegurar que sus estándares sigan siendo significativos. El vehículo de esta acción es el académico Política de integridad.

Violación del código de conducta

Las violaciones de la integridad académica son aquellas que permiten que un estudiante obtenga una ventaja injusta. sobre otros estudiantes. La política de integridad académica se aplica a todos los aspectos del trabajo del curso, incluidas discusiones, exámenes, pruebas, ensayos, asignaciones y cualquier otro tema asignado trabaja.

1. Plagio

Los ejemplos de plagio incluyen, pero no se limitan a:

1. Cualquier acto de copiar información de otro estudiante o ex-alumno por cualquier medio para obtener una ventaja para uno mismo.
2. Cualquier acto de transmitir información a otro estudiante con el propósito de proporcionar una ventaja injusta a ese estudiante.
3. Cualquier acto de representar el trabajo de otro, ya sea con derechos de autor o no, como propio. El trabajo de otro incluye, pero no se limita a, tareas, trabajos escritos, exámenes, trabajos de laboratorio, trabajos publicados, gráficos, imágenes, software, etc.
4. Comprar artículos académicos, hilos de discusión, exámenes finales, cuestionarios, etc. de un sitio de Internet o servicio comercial, ya sea un artículo escrito previamente o que tenga un artículo escrito para usted.
5. Presentar un trabajo u otra tarea escrita que contenga pasajes palabra por palabra del trabajo de otros sin el debido reconocimiento.
6. Parafrasear obras ajenas que contengan información o ideas específicas y que no se reconozcan debidamente.

7. Autoplagio; Uso actual de cualquier trabajo presentado previamente para crédito u otro reconocimiento a menos que el uso de dicho trabajo completado previamente esté expresamente autorizado.
2. Colaboración
Los siguientes son ejemplos de violaciones de colaboración:
 1. Cualquier acto de dos o más estudiantes cooperando activamente en cualquier tarea cuando el instructor no ha permitido expresamente dicha cooperación. Esto puede incluir, entre otros, tareas, trabajos, discusiones en cadena, asignaciones, ejercicios o informes de laboratorio y exámenes.
 2. Las acciones de cualquier individuo que represente a otro estudiante o sea representado por otra persona con el propósito de tomar el curso; una examinación; autorizar un trabajo o tarea, incluida la tarea, para otro estudiante; o de cualquier otra forma cumpliendo con la obligación de otro estudiante.
 3. Los estudiantes que colaboran con otros compartiendo su trabajo cuando no está permitido están sujetos a las mismas sanciones y procesos de revisión que los estudiantes que usan el trabajo de otros.
3. Material patentado
Esto incluye, entre otros, los siguientes ejemplos: exámenes; soluciones de problemas; materiales con derechos de autor o patentados; piratería informática; o el uso no autorizado de cualquier otro material regulado por las leyes federales, estatales o locales.
4. Ofrecimiento de dinero u otros incentivos
Los siguientes son ejemplos de ofrecimiento de dinero u otros incentivos:
 1. Ofrecer dinero, artículos de valor o actos o servicios a un instructor, estudiante o cualquier otra persona para obtener una ventaja académica para uno mismo o para otro.
 2. Ofrecer, dar, recibir o solicitar información no autorizada a cambio de algo de valor.
 3. Pagar a otros o contratar un servicio para completar su curso o cualquier tarea específica del curso, hilos de discusión, examen final, cuestionarios, etc.
5. Mentir
Los siguientes son ejemplos de mentiras: mentir es la tergiversación deliberada mediante palabras, acciones o hechos de cualquier situación o hecho, en parte o en su totalidad, con el propósito de mejorar la posición académica de uno o con el propósito de evitar o posponer la finalización de la cualquier asignación, prueba, examen u otras obligaciones en un curso, pasantía o asignación o programa de educación cooperativa.
6. Otras infracciones
Los siguientes son ejemplos de otros tipos de infracciones:
 1. Tergiversar los hechos con respecto a una ausencia, o trabajo que no se ha completado, con el propósito de obtener una extensión de una fecha de vencimiento establecida o para tomar un examen de recuperación.
 2. Entrar en hilos de discusión en línea con falsos pretextos o sin cumplir con las reglas de autoría del instructor o de Legacy Barber College.
 3. Uso actual de cualquier trabajo presentado previamente para crédito u otro reconocimiento a menos que el uso de dicho trabajo completado previamente esté expresamente autorizado.
 4. Robar, como robo de libros de calificaciones u otros documentos, de las oficinas del instructor o en otros lugares
 5. Usar, comprar, vender, robar o transportar o solicitar sin autorización, en su totalidad o en parte, cualquier contenido de Legacy Barber College.

6. Intencional o conscientemente ayudar, o intentar ayudar, a otra persona a cometer cualquier acto de deshonestidad académica.
7. Acceder o intentar acceder de forma inapropiada a los registros académicos de los estudiantes
8. Publicar contenido de Legacy Barber College de su curso en Internet o dar contenido como artículos, publicaciones de discusión, claves de respuestas, etc. a sitios de Internet y otros constituye una infracción de derechos de autor.

Requisitos de finalización y graduación

Requisitos de finalización:

Para completar un programa en Legacy Barber College, debe:

- Cumplir con los requisitos mínimos del curso
- Complete las horas de reloj requeridas para el programa
- Cumplir con el estándar mínimo de promedio de calificaciones (GPA) del 85%
- Cumplir con el estándar mínimo de asistencia del 85%
- Lograr una puntuación del 85% o mejor en cada prueba escrita
- Obtenga una puntuación del 85% o más en cada examen práctico de Essentials
- Obtener una puntuación del 85% o más en el examen final escrito
- Obtenga una puntuación del 85% o más en cada examen práctico final
- Complete los Requisitos de progreso práctico del estado: solo en Indiana

Requisitos de graduación:

Para graduarse de Legacy Barber College con un certificado, debe:

- Cumplir con todos los requisitos de finalización
- Cumplir con todas las obligaciones financieras de matrícula, cuotas y cualquier otro cargo institucional.

Tenga en cuenta: Cualquier estudiante que no cumpla con los Requisitos de finalización dentro de los catorce (14) días calendario posteriores a la finalización de las horas requeridas para ese programa, será oficialmente retirado de la institución y no se considerará completado con su programa.

Se requiere un progreso satisfactorio en la asistencia y el trabajo académico para todos los estudiantes inscritos en Legacy Barber College, independientemente de la fuente de financiación (es decir, pago en efectivo, préstamos privados, financiación del Título IV federal, etc.). Está impreso en el Catálogo de estudiantes para garantizar que todos los estudiantes reciban una copia antes de la inscripción. Los estudiantes que reciben fondos en virtud de cualquier programa federal de ayuda financiera del Título IV deben mantener un progreso satisfactorio para seguir siendo elegibles para dichos fondos. Los elementos de la política se describen a continuación. Tenga en cuenta que los cambios en la especialización, la búsqueda de segundo grado o los términos de verano no se aplican a LBC.

Progreso de asistencia

- Marco de tiempo máximo: El marco de tiempo máximo durante el cual los estudiantes deben completar cualquier programa es el 118% de la duración del programa regular (basado en un calendario de asistencia del 100%) medido en horas de reloj completadas. Los estudiantes que se determine que no podrán, o que no hayan completado el programa, dentro del plazo máximo, serán retirados de la institución.
- Evaluación del progreso de la asistencia: Todos los estudiantes deben obtener al menos un promedio de asistencia acumulada del 85% para que se considere que están logrando un progreso satisfactorio.

Progreso académico

- Se medirán los siguientes factores para determinar el progreso académico: trabajo teórico (calificaciones de exámenes, tareas, etc.), trabajo práctico y trabajo clínico.
- El trabajo teórico, práctico y clínico se calificará de acuerdo con la siguiente escala:
 - 96% -100% Excelente
 - 90% -95% Bueno
 - 85% -89% satisfactorio
 - 0% -84% Fallo
- En cada punto de Determinación de Progreso (ver tabla a continuación), los estudiantes deben tener un promedio de calificaciones (GPA) mínimo agregado de 85% en trabajo teórico, práctico y clínico para que se considere que están logrando un progreso satisfactorio.

Determinación del progreso

El Progreso Académico Satisfactorio (SAP) se evaluará en el punto medio y final de cada año académico en función de las horas reales completadas por el estudiante. En ese momento, los estudiantes recibirán su informe de Evaluación de Progreso Académico Satisfactorio (SAP). Aquellos estudiantes que no cumplan con SAP deberán reunirse con la administración del campus y firmar su informe de Evaluación de Progreso Académico Satisfactorio (SAP) para demostrar que comprenden su posición académica y su elegibilidad para ayuda financiera.

Progreso satisfactorio

Se considerará que los estudiantes con un mínimo de 85% de asistencia acumulada y 85% de GPA en cada evaluación están haciendo un progreso satisfactorio hasta la próxima evaluación de progreso programada. Las evaluaciones de SAP determinarán si el estudiante ha cumplido con los requisitos mínimos de asistencia y progreso académico. Consulte la Tabla de determinación de progreso para conocer los períodos de evaluación.

Advertencia

Los estudiantes que no cumplan con los requisitos mínimos de asistencia acumulativa y / o progreso académico serán puestos en advertencia, con la oportunidad de cumplir con los requisitos para el próximo período de evaluación. Durante el período de advertencia, se considera que los estudiantes están haciendo un progreso satisfactorio y se desembolsarán fondos de ayuda financiera a los estudiantes elegibles. Al final del período de advertencia, el progreso del estudiante será reevaluado de acuerdo con la Tabla de Determinación de Progreso. Si el estudiante está cumpliendo con los requisitos mínimos de asistencia y progreso académico, se determinará que está progresando satisfactoriamente. Si al final del período de advertencia, el progreso de asistencia acumulativo del estudiante está por debajo del 85% y / o el progreso académico está por debajo del 85% de GPA, él / ella puede ser puesto en período de prueba. Si corresponde, se puede considerar que los estudiantes no son elegibles para recibir fondos del Título IV.

Libertad condicional

Los estudiantes que no cumplan con los requisitos mínimos de asistencia o progreso académico después del período de advertencia pueden ser puestos a prueba y se considerará que están haciendo un progreso satisfactorio durante el período de prueba, si el estudiante apela la decisión y prevalece tras la apelación (consulte el Procedimiento de apelación a continuación). . Además, solo los estudiantes que tengan la capacidad de cumplir con los estándares de la Política de Progreso Académico Satisfactorio al final del período de evaluación pueden ser puestos en período de prueba. Los estudiantes colocados en un plan académico deben poder cumplir con los requisitos establecidos en el plan académico al final del próximo período de evaluación. Se considerará que los estudiantes que están progresando de acuerdo con su plan académico específico están haciendo SAP. El estudiante será informado por escrito de las acciones necesarias para obtener SAP en la próxima evaluación. Si al final del período de prueba, el estudiante aún no ha cumplido con los requisitos académicos y de asistencia requeridos para SAP o por el plan académico, se determinará que NO está haciendo SAP. Si corresponde, los estudiantes no se considerarán elegibles para recibir fondos del Título IV.

Procedimiento de apelación

Si se determina que un estudiante no está haciendo SAP, el estudiante puede apelar la determinación dentro de los diez (10) días calendario. Las razones por las cuales los estudiantes pueden apelar una determinación de progreso negativa incluyen la muerte de un familiar, una lesión o enfermedad del estudiante o cualquier otra circunstancia especial o atenuante permitida. El estudiante debe presentar una apelación por escrito oportunamente al Asesor de Éxito Estudiantil del campus en el formulario

designado que describe por qué no cumplieron con los estándares de SAP, junto con la documentación de respaldo de las razones por las que la determinación debe revertirse. Esta información debe incluir lo que ha cambiado sobre la situación del estudiante que le permitirá alcanzar SAP en el siguiente punto de evaluación. Los documentos de la apelación serán revisados y se tomará una decisión y se informará al estudiante dentro de los cinco (5) días hábiles. Los documentos de apelación y decisión se conservarán en el archivo del estudiante. Si el estudiante prevalece en la apelación, la determinación de SAP se revertirá y se restablecerá la ayuda financiera federal, si corresponde.

Expectativas de comportamiento

Legacy Barber College espera que los estudiantes se comporten de manera profesional en todo momento y apoyen nuestro esfuerzo por brindar un ambiente de aprendizaje para adultos de calidad. Por lo tanto, hay varias expectativas de comportamiento que todos los estudiantes deben cumplir mientras sean estudiantes de Legacy Barber College. Los estudiantes que violen lo siguiente pueden estar sujetos a acciones disciplinarias:

- Lenguaje negativo, grosero o profano.
- No se permiten alimentos / bebidas / dulces / chicle en el salón de clases o áreas de la clínica (se permite agua embotellada).
- El uso del teléfono móvil está limitado a la sala de descanso o fuera del edificio y debe estar apagado durante el horario de clases y de la clínica.
- Los artículos personales como carteras / mochilas / teléfonos móviles deben guardarse en el casillero durante el horario de clases y de la clínica.
- Siga la orientación y las asignaciones de instrucción.
- Los servicios de la clínica asignados a lo largo de su educación son para su desarrollo profesional y no deben ser rechazados. Debe realizar todos los servicios asignados.
- Recibir o realizar un servicio sin autorización.
- Todos los servicios deben realizarse bajo la supervisión de un maestro con licencia, que incluye:
 - Consultas y protocolos de servicio
 - Formulación
 - Preparación de productos químicos
 - Evaluación de los servicios realizados
- El saneamiento es fundamental para su bienestar y el de su cliente y debe estar completo según lo asignado.
- Los estudiantes deben recibir permiso antes de salir de un área de trabajo asignada para descansos, almuerzos, etc.

Derechos del estudiante

Como estudiante inscrito en una escuela aprobada en el estado de Illinois, tiene los siguientes derechos:

1. Tiene derecho a un acuerdo de inscripción completo (contrato de estudiante) antes de firmarlo. Esto significa que no debe haber espacios en blanco en el acuerdo.
2. Si el acuerdo de inscripción se negocia oralmente en un idioma que no sea el inglés, tiene derecho a recibir una copia de todas las divulgaciones escritas en el idioma en el que se negoció el acuerdo antes de firmar el acuerdo de inscripción.
3. Tiene derecho a recibir una copia exacta del acuerdo de matrícula (contrato de estudiante) que firma.
4. Tiene derecho a conocer la fecha de inicio programada y la fecha de finalización calculada de su curso de estudio.
5. Tiene derecho a conocer el costo total del curso de instrucción, incluido cualquier cambio realizado por la escuela en concepto de matrícula, libros, materiales, suministros y otros gastos.

6. Tiene derecho a cancelar su contrato de inscripción inicial hasta la medianoche del quinto día hábil posterior a su inscripción.
7. Si usa su derecho a cancelar su acuerdo de inscripción inicial, la cancelación debe ser por escrito y entregada al agente registrado, si lo hubiera, o al empleado gerente de la escuela.
8. Tiene derecho a saber la cantidad de estudiantes que no completaron el curso de instrucción para el que se inscribieron durante el año calendario anterior en comparación con la cantidad de estudiantes que se inscribieron en la escuela durante el año calendario anterior de la escuela.
9. Tiene derecho a conservar todas las horas ganadas durante su curso de estudio. Una vez que se ganan las horas, no se pueden quitar.
10. Tiene derecho a recibir un expediente académico oficial al graduarse u otra salida permanente de la escuela, siempre que haya cumplido con todas las obligaciones financieras establecidas en su acuerdo de inscripción.
11. Tiene derecho a un reembolso por ciertas matrículas, tarifas y otros cargos no devengados. La política de reembolso está contenida en la Ley de Peluquería, Cosmetología, Estética, Trenzado de Cabello y Tecnología de Uñas de Illinois de 1985.
12. Tiene derecho a registrar quejas contra la escuela ante el Departamento de Regulación Financiera y Profesional. Dirija su queja por escrito a la UNIDAD DE ADMISIÓN DE QUEJAS, Departamento de Regulación Financiera y Profesional, División de Regulación Profesional, The James R. Thompson Center, 100 West Randolph Street, Suite 9-300, Chicago, Illinois 60601. También puede presentar una queja en el sitio web del Departamento en www.idfpr.com o llame a la UNIDAD DE ADMISIÓN DE QUEJAS al 312-814-6910.
13. Puede obtener una copia de la Ley de Peluquería, Cosmetología, Estética, Trenzado de Cabello y Tecnología de Uñas de 1985 y las Reglas para la Administración de la Ley llamando al 1-800-560-6420, TTY: 1-866-325 -4949.

Clínica de estudiantes

Las personas que se inscriben en un programa de estudio en Legacy Barber College son estudiantes. Los estudiantes de LBC aprenderán en una variedad de entornos, incluidos los salones de clases y la clínica estudiantil. Cada entorno de aprendizaje está diseñado para avanzar y reforzar el conocimiento de los estudiantes sobre su programa de estudio de una manera diferente.

La clínica estudiantil ofrece a los estudiantes la oportunidad de aprender haciendo en un entorno clínico simulado. Los estudiantes practicarán sus habilidades con clientes reales que pagan de la clínica bajo la supervisión de instructores. Las habilidades prácticas aprendidas en la clínica incluyen, pero no se limitan a, brindar servicios para clientes relacionados con el cabello, la piel y las uñas; limpieza y saneamiento ligeros; lavandería relacionada con servicios al cliente; y practicar el conocimiento del producto y las técnicas de venta.

Los estudiantes no son empleados de Legacy Barber College y no se les pagará por el tiempo dedicado a aprender realizando tareas en la clínica estudiantil. La relación de un estudiante con LBC solo puede cambiarse de estudiante-escuela a asociado-empleador mediante una carta de oferta formal firmada por el Director del campus siguiendo el proceso ordinario de solicitud, entrevista y contratación del campus. Si un estudiante cree que está prestando servicios para LBC por los cuales se le debe pagar, debe comunicarse de inmediato con el Director del campus de su campus o siguiendo la Política de quejas contenida en este Catálogo de estudiantes.

Calendario escolar y otras fechas importantes

Los campus de Legacy Barber College están cerrados por las vacaciones de invierno (generalmente la última semana de diciembre), el Día de los Presidentes, el Día de los Caídos, el Día de la Independencia, el Día del Trabajo, el Día de Acción de Gracias y el Día de Navidad. No se acumulan horas programadas durante el cierre del campus. Las fechas de inicio de clases y las fechas de graduación varían según la inscripción del estudiante y se reflejarán en el Acuerdo de inscripción. LBC se reserva el derecho de cambiar las fechas y horas programadas sin previo aviso.

Programa y plan de estudios de peluquería

Nuestro programa de peluquería tiene características y elementos únicos, pero el enfoque general de Legacy Barber College se describe a continuación. El programa ofrecido está regulado por agencias estatales, mientras que también se requiere una licencia para trabajar como barbero o instructor de barbero. Al graduarse, los estudiantes habrán obtenido un Certificado en su programa de estudio. El Certificado hace que los graduados sean elegibles para realizar el examen y la licencia requeridos por su estado.

Método de instrucción

Legacy Barber College ofrece lo más avanzado en materiales, equipos e instalaciones educativas. Nuestras instalaciones se diseñaron y se eligieron materiales educativos para cultivar una experiencia de aprendizaje atractiva.

Al completar el programa, su educación ha sido respaldada mediante el uso de materiales digitales y de video, demostraciones, artistas invitados, presentaciones visuales / prácticas, conferencias y experiencia práctica. Supervisamos su educación a través de exámenes prácticos y escritos, asegurándonos de que esté bien versado y preparado para los exámenes de la junta estatal.

Peluquería

Legacy Barber College se dedica a brindar la educación más actual, técnicamente precisa y versátil disponible en el campo de la peluquería en la actualidad. Al finalizar nuestro curso, nuestros estudiantes tendrán una base segura en todos los aspectos del campo de la peluquería. Aprenderá los componentes básicos científicos para el cabello, la piel y las uñas. Te brindaremos la educación necesaria teórica, práctica y artísticamente para realizar servicios de escultura, textura, color y diseño de cabello. Nuestra metodología de esculpir y colorear supera con creces los requisitos de la escuela de peluquería y solidifica su capacidad para dejar su huella como peluquero profesional. Creemos firmemente en proporcionar a nuestros estudiantes prácticas adecuadas de seguridad y saneamiento para garantizar una carrera profesional y saludable en la industria. En LBC, nos esforzamos por superar las expectativas de las necesidades de la industria y asegurarnos de que nuestros estudiantes estén educados en los estándares de la industria de prácticas de saneamiento y construyan integridad en la comunicación y las relaciones con los clientes, ofreciendo a nuestros estudiantes la capacidad de convertirse en los mejores en la industria de las escuelas de belleza. tiene que ofrecer.

Plan de estudios de peluquería (1500 horas) - Illinois

El programa de peluquería en Illinois incluye las siguientes categorías de capacitación, por la cantidad de horas enumeradas:

Capacitación básica (150 horas) —Teoría general y aplicación práctica de áreas temáticas: orientación a la peluquería; habilidades de estudio; la historia de la barbería; imagen profesional.

Ciencias de la peluquería (500 horas): experiencia práctica y en el aula en áreas temáticas: bacteriología, control de infecciones y prácticas laborales seguras; diseño de vello facial; peluquería y

peinado; Herramientas y equipo; anatomía; química; fisiología; terapia de luz y electricidad; propiedades y trastornos de la piel; Propiedades y trastornos del cabello y cuero cabelludo.

Programa de maestro de peluquero (1000 horas) - Descripción

Este programa preparará a una nueva generación de barberos con licencia para una carrera como profesor de barbero. El estudiante de Barber Teacher aprenderá liderazgo ético, habilidades avanzadas, seguridad en el lugar de trabajo y metodología de enseñanza para obtener una licencia, así como un puesto de nivel de entrada en la carrera elegida.

Objetivo del programa

Legacy Barber College se dedica a proporcionar la metodología de enseñanza y la educación más actual, técnicamente precisa y versátil disponible en el campo de la enseñanza en la actualidad. Al completar nuestro programa, nuestros estudiantes tendrán una base segura en todos los aspectos del campo de la enseñanza, incluido el desarrollo de ayudas para la enseñanza, la motivación y el aprendizaje de los estudiantes, el desarrollo del plan de estudios y la gestión de registros. Le proporcionaremos la educación necesaria.

Programa de maestro de peluquero (500 horas) - Descripción

Este programa preparará a una nueva generación de barberos con licencia para una carrera como profesor de barbero. El estudiante de Barber Teacher aprenderá liderazgo ético, habilidades avanzadas, seguridad en el lugar de trabajo y metodología de enseñanza para obtener una licencia, así como un puesto de nivel de entrada en la carrera elegida.

Objetivo del programa

Legacy Barber College se dedica a proporcionar la metodología de enseñanza y la educación más actual, técnicamente precisa y versátil disponible en el campo de la enseñanza en la actualidad. Al completar nuestro programa, nuestros estudiantes tendrán una base segura en todos los aspectos del campo de la enseñanza, incluido el desarrollo de ayudas para la enseñanza, la motivación y el aprendizaje de los estudiantes, el desarrollo del plan de estudios y la gestión de registros. Le proporcionaremos la educación necesaria.

Políticas y procedimientos de LBC

Alcohol

Legacy Barber College prohíbe la posesión, distribución, venta o consumo no autorizado de bebidas alcohólicas por parte de un estudiante en cualquier lugar del campus o en actividades patrocinadas por LBC. LBC espera que todos los estudiantes cumplan con las leyes federales, estatales y locales con respecto al uso de alcohol. La infracción de la política de alcohol en las instalaciones del campus puede resultar en una acción disciplinaria. Una organización estudiantil debe ser consciente de que puede ser considerada responsable de las acciones de las personas, incluidos los no miembros, en caso de que la organización ponga a disposición bebidas alcohólicas en cualquiera de sus funciones, ya sea dentro o fuera de las instalaciones de la Universidad.

Drogas y sustancias controladas

Legacy Barber College considera la posesión, distribución, venta y uso no autorizado de drogas, incluidos, entre otros, alucinógenos, narcóticos, estimulantes y depresores, en contra del bienestar de la comunidad de LBC. (Los medicamentos recetados que se toman de acuerdo con las instrucciones de los médicos se consideran sustancias autorizadas). Legacy Barber College prohíbe específicamente el uso, posesión, distribución o venta de marihuana (para cualquier propósito) en sus instalaciones o en cualquier evento patrocinado por LBC. Los estudiantes que violen las leyes o reglamentos estatales, federales u otros locales con respecto a sustancias no autorizadas pueden estar sujetos tanto a un proceso penal como a una acción disciplinaria de LBC.

Política de uso de redes y computadoras

Los recursos tecnológicos proporcionados por Legacy Barber College, que incluyen, entre otros, computadoras (por ejemplo, computadoras de escritorio y portátiles, servidores, redes, impresoras, software y medios de almacenamiento de datos), correo electrónico e Internet (colectivamente, recursos tecnológicos), son disponible para uso exclusivo de estudiantes, profesores y personal (usuarios) autorizados y registrados. Para atender mejor las necesidades de los usuarios y emular un entorno informático corporativo, el Director de Tecnología y Operaciones hace cumplir las siguientes políticas. Los usuarios deben familiarizarse y cumplir con las siguientes políticas:

- A. La seguridad de la red y la estación de trabajo se aplica estrictamente. Los usuarios no tienen expectativas de privacidad en relación con el uso de los recursos tecnológicos de la Universidad, incluida la creación, entrada, recepción, almacenamiento, acceso, visualización o transmisión de datos. LBC, a través del Director de Tecnología y Operaciones o del personal, puede buscar, monitorear, inspeccionar, interceptar, revisar y / o acceder a todos los datos creados, ingresados, recibidos, almacenados, accedidos, vistos o transmitidos en o a través de los recursos tecnológicos de la Universidad, u otra tecnología proporcionada por la Universidad para mantener la integridad del sistema y garantizar que los usuarios estén usando el sistema de manera responsable.

El Director y el personal también pueden implementar software de administración de la estación de trabajo, lo que les permite monitorear o evitar que los usuarios intenten cambiar la configuración o eludir la seguridad de la estación de trabajo.

Los usuarios no pueden intentar alterar la configuración de la estación de trabajo, incluida, entre otras, la configuración de la red, el registro de Windows®, la configuración del detector de virus o cualquier otra configuración que pueda comprometer la seguridad o el rendimiento del sistema informático de la Universidad. El Director o el Personal pueden implementar software de seguridad en las estaciones de trabajo para monitorear y / o evitar que los usuarios realicen cambios inapropiados en sus estaciones de trabajo.

Cualquier intento por parte de un usuario de violar la seguridad de la red o de la estación de trabajo, o de alterar los recursos tecnológicos de la Universidad, resultará en la pérdida del acceso a la computadora. La descarga de material relacionado con la piratería o la creación de códigos maliciosos se considerará un intento de violar la seguridad de la red.

Se pueden tomar medidas disciplinarias adicionales como se describe a continuación en la sección F

B. Directrices para el uso de los recursos tecnológicos de LBC

1. Se debe respetar la privacidad de otros usuarios.
2. Los usuarios son responsables de todas las actividades realizadas con su nombre de usuario y contraseña, ya sean intencionales o no, en los recursos tecnológicos de LBC.
3. Los estudiantes no utilizarán los recursos tecnológicos de LBC para violar intencional o involuntariamente cualquier ley civil o penal local, estatal, federal o internacional. Esto incluye:
 - a) Hacer declaraciones o transmitir datos amenazantes, maliciosos, tortuosos, difamatorios, calumniosos, vulgares, obscenos o invasores de la privacidad de otra persona.
 - b) Violar derechos de autor, marcas registradas, patentes o cualquier otra ley de propiedad intelectual. Esto incluiría transmitir, publicar o copiar el trabajo de otro usuario sin el consentimiento expreso del propietario de la propiedad intelectual. Tenga cuidado con las obras / materiales que se encuentran en Internet, porque aunque están disponibles en Internet, en su mayor parte están protegidos por derechos de autor. Por lo tanto, debe buscar y obtener permiso para copiar o distribuir esos materiales / trabajos. Atribuir la fuente no sustituye al permiso.
 - c) Realizar o participar en loterías, rifas, apuestas, juegos de azar por cualquier cosa de valor y participar o facilitar la distribución de materiales ilegales.
 - d) Obtener acceso no autorizado a otras computadoras o bases de datos.
4. Los usuarios de los recursos tecnológicos de LBC deben respetar los mismos principios de justicia, decencia y respeto que se esperarían en cualquier otro entorno empresarial o de LBC. Los usuarios tienen prohibido utilizar los recursos tecnológicos de LBC de cualquier forma que pueda incluir razonablemente sus políticas de no discriminación y no acoso. Esta prohibición incluye, pero no se limita a, imágenes sexualmente explícitas u ofensivas, mensajes, caricaturas, bromas, difamaciones étnicas o religiosas, epítetos raciales y el uso de lenguaje abusivo y ofensivo.
5. Los recursos de tecnología informática no se pueden utilizar para transmitir correo basura, SPAM, esquemas piramidales de ningún tipo o cartas en cadena.

6. Los usuarios deben minimizar la posibilidad de transmitir virus o programas dañinos para los datos o equipos de otros usuarios mediante el uso de un verificador de virus adecuado.
7. Los usuarios no pueden instalar, almacenar o descargar programas de software, incluidos freeware, shareware o hardware en computadoras LBC. Se eliminará cualquier modificación no autorizada de software o hardware.
8. Se permiten las salas de chat de Internet y los juegos en línea si este uso no interrumpe el uso normal del laboratorio relacionado con el ámbito académico ni causa congestión en la red. El juego local o en red está permitido en circunstancias limitadas. Los estudiantes deben solicitar permiso para hacerlo comunicándose con el Director de Tecnología y Operaciones. La determinación del uso apropiado queda a la entera discreción de la facultad de LBC y el Director. El incumplimiento de las solicitudes para cesar la actividad inapropiada o disruptiva resulta en la revocación de este privilegio.

Los sitios web fuera del campus y las cuentas de correo electrónico creadas o accedidas a través de la red LBC o con la ayuda de los recursos de LBC están sujetos a estas políticas y regulaciones.

Los estudiantes no pueden instalar o utilizar archivos, música, aplicaciones de video de igual a igual u otros servicios de medios digitales en las computadoras de LBC, ni utilizar software de igual a igual en las computadoras de propiedad de los estudiantes mientras están conectados a la red inalámbrica de LBC. Estos servicios peer-to-peer tienen controles inadecuados para prevenir la propagación ilegal de material con derechos de autor, virus, malware y otro software malicioso. Además, estos sitios utilizan en gran medida el ancho de banda de la red, lo que puede afectar negativamente la capacidad de otros estudiantes para acceder a contenido web legítimo relacionado con LBC.

Aplicación del código de vestimenta

Mantener una apariencia profesional es vital para su éxito en esta industria. Legacy Barber College tiene los siguientes estándares para nuestros programas educativos. Toda la ropa / uniforme debe mantenerse limpio, ordenado y usado durante todas las horas del salón y del piso de la clínica. Los estudiantes deben llegar a la escuela con el código de vestimenta aprobado. Si la vestimenta no está en condiciones aceptables, debe corregirse inmediatamente o el estudiante será enviado a casa hasta que cumpla con los estándares del código de vestimenta.

- Vestimenta profesional que incluye pantalones negros sólidos y una blusa blanca y / o negra.
- Los pantalones o faldas deben ser de color negro sólido. La falda no debe ser más corta que la rodilla.
- Los pantalones no deben ser transparentes, rotos, tener agujeros o tener la parte inferior deshilachada.
- Botones blancos (hombres) / blusa blanca para mujeres
- Delantal / delantal LBC
- Solo se permiten zapatos cerrados. También se permitirán zapatillas de gimnasia negras en buen estado.
- La ropa no debe rasgarse ni mancharse. No se permiten pantalones cortos, pantalones deportivos, camisetas sin mangas, camisetas sin mangas, camisetas sin mangas, camisetas sin mangas ni sudaderas con capucha. No se permiten diafragmas expuestos.
- Toda la ropa debe ser profesional y adecuada.
- No se permiten logotipos o marcas de nombre visual en la parte superior o inferior.

- Las manos y las uñas deben mantenerse limpias, con o sin esmalte, no astilladas. Las uñas artificiales deben estar en buen estado.
- El cabello debe estar seco, peinado y mantenido con estilo durante el día escolar. Se requiere una higiene adecuada.
- El maquillaje (si se usa) debe aplicarse con buen gusto.

Es obligatorio un alto grado de higiene y limpieza personal.

Saneamiento

El saneamiento adecuado, según lo establecido por los requisitos estatales, es fundamental para la educación continua y segura de los estudiantes, la seguridad de los clientes y asociados y la concesión continua de licencias de la escuela. Los estudiantes y los asociados de LBC deben seguir todas las reglas de saneamiento en su totalidad todos los días. Todo el saneamiento se asignará de acuerdo con una lista específica de tareas de saneamiento por programa / área y será supervisado por un instructor. El incumplimiento de las normas de saneamiento resultará en una acción disciplinaria. Cualquier condición insegura debe informarse a un instructor o administrador. Estamos comprometidos a brindar un entorno seguro para asociados, estudiantes e invitados. Todos los estudiantes deben tener cuidado en mantener su área de trabajo lo más limpia y segura posible, a fin de evitar accidentes o situaciones peligrosas. Cualquier lesión que ocurra en las instalaciones de la escuela debe informarse al instructor o administrador, incluso si la lesión no requiere primeros auxilios o atención médica.

Materiales educativos

Legacy Barber College utiliza una combinación de contenido educativo patentado y de terceros, todo lo cual está protegido por derechos de autor. Este contenido se ha integrado y se entrega a través de una aplicación en línea. Además, se requiere otro material educativo para completar el programa (por ejemplo, tijeras para el programa de cosmetología). Todos los materiales educativos están incluidos en el kit del estudiante, que generalmente se entrega el primer día de clase. Parte del contenido de terceros puede estar disponible comercialmente fuera del Kit para estudiantes. Utilice el siguiente enlace para obtener más información sobre lo que podría estar disponible y co

Kits para estudiantes

Los kits de estudiantes se distribuyen el primer día de clase para aquellos estudiantes que son elegibles. Los estudiantes reciben las herramientas profesionales y los libros de texto necesarios para completar con éxito su educación. Todos los artículos, incluidos libros de texto, kits de peluquero, etc. deben estar disponibles en el campus durante las horas de clase todos los días. Durante la distribución de los artículos del kit, los artículos se garantizarán automáticamente durante 1 año a partir de la fecha de emisión. En el caso de que una pieza del equipo garantizado funcione mal o se rompa, es responsabilidad del estudiante comunicarse con el proveedor del equipo. Legacy Barber College no se hace responsable de ningún artículo perdido, robado o roto. Cualquier artículo del kit que falte o esté dañado deberá ser reemplazado por el estudiante, a cargo del estudiante, dentro de las 24 horas.

Acuerdo y uso de la política de Internet

Legacy Barber College proporcionará a los estudiantes acceso a Internet solo con fines educativos. Legacy Barber College ha impuesto restricciones sobre el material al que los estudiantes pueden acceder y / o publicar a través de Internet. El acceso de un estudiante puede ser revocado si se viola alguna ley. Tenga en cuenta que los estudiantes están sujetos a medidas disciplinarias por utilizar el Internet de Legacy Barber College con fines no educativos.

Política de acceso a los registros educativos de los estudiantes (FERPA)

Legacy Barber College garantiza a cada estudiante (o padre o tutor si el estudiante es un menor dependiente) acceso a los registros de ese estudiante. La institución requiere el consentimiento por escrito del estudiante o del padre / tutor de un menor dependiente antes de divulgar cualquier información del estudiante en respuesta a solicitudes de terceros, que no sean una solicitud de NACCAS, a menos que la Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia (FERPA) exija lo contrario. ; 20 USC § 1232g; 34 CFR Parte 99). FERPA es una ley federal que protege la privacidad de los registros educativos de los estudiantes y les brinda a los estudiantes la oportunidad de revisar sus registros. Legacy Barber College garantiza los derechos de los estudiantes y padres de menores dependientes para acceder a sus archivos. FERPA otorga a los estudiantes ciertos derechos con respecto a sus registros educativos:

- Los estudiantes tienen el derecho de inspeccionar y revisar los registros educativos del estudiante mantenidos por Legacy Barber College. Para solicitar la revisión de sus registros, puede comunicarse con el Director del campus. Las instituciones no están obligadas a proporcionar copias de los registros a menos que, por razones tales como una gran distancia, no sea práctico para los estudiantes revisar los registros en la escuela. Tenga en cuenta que puede haber tarifas por las copias.
- Los estudiantes tienen derecho a solicitar que Legacy Barber College corrija los registros que crean que son inexactos o engañosos. Si Legacy Barber College decide no enmendar el registro, el estudiante tiene derecho a una audiencia formal. Después de la audiencia, si Legacy Barber College aún decide no enmendar el registro, el estudiante tiene derecho a colocar una declaración con el registro que exponga su punto de vista sobre la información impugnada.
- FERPA permite que las escuelas divulguen, sin consentimiento, información de identificación personal a las siguientes partes (34 CFR § 99.31):
 - Funcionarios escolares con intereses educativos legítimos;
 - Contralor General de EE. UU., Fiscal General de EE. UU., Departamento de Educación de EE. UU.;
 - Funcionarios estatales y locales;
 - Organizaciones autorizadas que realizan investigaciones educativas;
 - Agencias de acreditación;
 - Presunta víctima de un delito;
 - Estudiantes y padres de un menor dependiente según lo define el IRS;
 - Padre de un estudiante menor de 21 años con respecto a la violación de una ley relacionada con el abuso de alcohol o drogas; y
 - En caso de una amenaza inmediata a la salud o seguridad del estudiante o individuos asociados, a las partes apropiadas en conexión con la emergencia si el conocimiento de la

información es necesario para proteger la salud o seguridad del estudiante o individuos asociados.

Legacy Barber College puede divulgar, sin consentimiento, información de "directorio", como el nombre, la dirección, el número de teléfono, la fecha y el lugar de nacimiento del estudiante, los honores y premios, y las fechas de asistencia. Los estudiantes pueden optar por que no se divulgue la información del directorio proporcionando un aviso por escrito al Director del campus. Legacy Barber College notificará a los estudiantes anualmente sobre sus derechos bajo FERPA.

Política de estudiantes con discapacidades

Legacy Barber College no discrimina por motivos de discapacidad. Las personas con discapacidades tienen derecho a una adaptación razonable para garantizar que tengan acceso total e igualitario a los recursos educativos de la escuela, de conformidad con la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973 (29 USC § 794) ("Sección 504") y los estadounidenses con Ley de Discapacidades (42 USC § 12182) ("ADA"), sus estatutos y reglamentos relacionados, y las leyes estatales y locales correspondientes. La sección 504 prohíbe la discriminación por motivos de discapacidad en cualquier programa o actividad que reciba asistencia financiera federal. La ADA prohíbe que un lugar de alojamiento público discrimine por motivos de discapacidad. Las leyes y regulaciones aplicables pueden ser examinadas en la oficina del Coordinador de Cumplimiento de la ADA, o su designado capacitado quien ha sido designado para coordinar los esfuerzos de la escuela para cumplir con la Sección 504 y la ADA.

Las personas con discapacidades que deseen solicitar una adaptación deben comunicarse con el Coordinador de cumplimiento de la ADA o el Director del campus. Una divulgación de una discapacidad o una solicitud de acomodación hecha a cualquier miembro del personal, facultad o personal que no sea el Coordinador de Cumplimiento de la ADA o el Director del Campus no se tratará como una solicitud de acomodación. Sin embargo, si un estudiante revela una discapacidad a dicha persona, se requiere que él o ella dirija al estudiante al Coordinador de Cumplimiento de la ADA o persona designada capacitada. Si lo solicita, el Coordinador de Cumplimiento de la ADA (o su designado capacitado) proporcionará al estudiante o solicitante un Formulario de solicitud de adaptaciones de la Sección 504, que también está disponible en el sitio web de la escuela. Para ayudar a garantizar la consideración e implementación oportuna, las personas que soliciten una adaptación deben comunicarse con el Coordinador de cumplimiento de la ADA y / o enviar un formulario de Solicitud de adaptaciones al menos dos (2) semanas antes de que se necesite la adaptación.

A las personas que soliciten adaptaciones razonables se les puede pedir que proporcionen documentación médica que demuestre su (s) impedimento (s) físico y / o mental y / o la necesidad de los ajustes solicitados, incluidos, entre otros, cuando la limitación o el impedimento no sea fácil. aparente y / o una acomodación solicitada no se relaciona claramente con el impedimento (s). Dicha documentación debe especificar que un estudiante tiene un impedimento físico o mental y cómo ese impedimento limita sustancialmente una o más actividades importantes de la vida. En general, la documentación de respaldo debe tener una fecha menor a tres (3) años a partir de la fecha en que el estudiante solicita una adaptación razonable, y debe ser completada por un profesional calificado en el área de la discapacidad del estudiante, como se refleja a continuación:

Resumen de la política de conducta sexual inapropiada

Legacy Barber College fully supports the objectives of the Federal Campus Sex Crimes Prevention Act and the Violence Against Women Act (VAWA). These Acts require Legacy Barber College to follow compliance requirements and establish protections for victims of sexual discrimination, including: sexual harassment and/or assault (non-consensual sexual contact and non-consensual sexual intercourse), domestic or dating violence, sexual exploitation, intimidation, retaliation and stalking. By policy, these and related actions are expressly prohibited by Legacy Barber College. As part of this policy, Legacy Barber College is committed to prevent such offenses from occurring and take appropriate steps to address any violations of sexual misconduct that occur within Legacy Barber College's jurisdiction. Legacy Barber College is committed to ensuring all students and employees feel safe in their learning and work environment so they have the opportunity to benefit fully from their experience. Within the Annual Security Report, the full Sexual Misconduct Prevention, Interpersonal Violence, and Response Policy is made available. Included are greater definitions of types of violations; Notice of Nondiscrimination; Scope; Title IX Coordinator Role; Confidentiality; Options for Assistance; and Investigation Procedures.

Política medioambiental libre de humo

En apoyo de un ambiente libre de humo, no se permite fumar en los campus de Legacy Barber College. Se puede proporcionar un área designada para fumadores al aire libre, según la ubicación del edificio, la logística y las ordenanzas de la ciudad.

Política de armas

Aparte de estar en posesión de un oficial de la ley en servicio, no se permiten armas prohibidas y / o peligrosas en ninguna propiedad de Legacy Barber College o en una instalación. Un permiso para portar un arma de fuego o un arma oculta no reemplaza esta política. Los estudiantes o asociados en posesión de un arma serán despedidos inmediatamente y se contactará a la policía. Algunos ejemplos de armas prohibidas y / o peligrosas incluyen: • Armas de fuego (pistolas, revólveres, escopetas, rifles y pistolas de aire comprimido) • Cuchillos (navajas, cuchillos de gravedad, etc.) • Nudillos de metal • Arcos y flechas • Tasers

Política de acoso e intimidación

Legacy Barber College es un entorno libre de intimidación o acoso. El acoso de asociados y / o estudiantes por parte de cualquier asociado, estudiante, invitado o proveedor externo está prohibido y puede resultar en una acción disciplinaria, hasta e incluyendo el despido de Legacy Barber College. El acoso se define como un comportamiento que es ofensivo para un individuo o grupo, que incluye insinuaciones sexuales no deseadas, comentarios sugestivos no solicitados, comunicación verbal, escrita o gráfica que sea sexista, racista, que contenga insultos religiosos o bromas étnicas, etc. Si observa este tipo de comportamiento, debe abordar el problema inmediatamente advirtiéndole a la persona que no es bienvenido, no deseado e inapropiado. Si el comportamiento no cesa, infórmeselo a un miembro del equipo de administración del campus de inmediato.

Las amenazas verbales y / o escritas a cualquier individuo se tomarán en serio, se percibirán como creíbles y se entregarán a la policía local para su investigación. No es responsabilidad de Legacy Barber College evaluar la validez de una amenaza percibida. Vemos esto como un asunto serio y no toleraremos ninguna amenaza, bromeando o no, con respecto a la seguridad de nuestros asociados y / o estudiantes.

El "acoso" a menudo se refiere a actos verbales, físicos o de otro tipo cometidos por una persona para acosar, intimidar o causar daño a otra persona. Los comportamientos atribuidos a la intimidación pueden incluir amenazas verbales, amenazas, acoso, intimidación, agresiones y alteración del entorno de la institución, conducta desordenada asociada y comportamientos relacionados. Si un estudiante o asociado siente que alguna de estas situaciones se aplica y no podría (o no podría intentar resolver cómodamente) resolverlo directamente, se le indica que busque inmediatamente la ayuda de la administración del campus. Como mínimo, todos los casos de intimidación estudiantil se entregarán al equipo de administración del campus para su investigación.

Registro de Horas

Es un requisito estatal que LBC proporcione un proceso controlado y preciso para registrar todas las horas de los estudiantes. LBC está equipado con un sistema de reloj de tiempo. Es responsabilidad del estudiante registrarse al comienzo del día y salir nuevamente al final del día. Se deduce automáticamente un período de comida de treinta (30) minutos cada día para los estudiantes que asisten cinco (5) horas o más por día. Los registros de asistencia del manual del maestro no afectan el sistema de reloj oficial. La asistencia tomada en clase es académica y no se ajustará en el registro de horas de los estudiantes.

No seguir los procedimientos adecuados resultará en un error de cálculo de horas. Legacy Barber College no es responsable de ajustar manualmente las horas de un estudiante si se niega a registrar la entrada o la salida correctamente. Legacy Barber College se reserva el derecho de considerar las horas mal calculadas como horas no oficiales y reflejar al estudiante como ausente. Si un estudiante cree que las horas no se registraron correctamente en el sistema de reloj, tiene 24 horas a partir de la fecha de la marcación para informar el posible error a la administración del campus, quien investigará la posible discrepancia.

El robo de horas ocurre cuando un estudiante no está presente en Legacy Barber College o no participa en actividades relacionadas con la institución cuando se registra. No toleramos la deshonestidad.

Politica de asistencia

Se espera que los estudiantes asistan a Legacy Barber College según lo programado. Los estudiantes deben comunicarse con el campus antes del inicio programado de clases si no pueden asistir a la escuela. En el caso de que un estudiante se encuentre con una situación que requiera horas perdidas, como una emergencia, enfermedad, vacaciones o duelo, el estudiante es responsable de cualquier educación perdida como resultado de su ausencia. Es responsabilidad exclusiva de los estudiantes obtener la información perdida y las tareas perdidas.

Legacy Barber College puede determinar que cualquier estudiante con catorce (14) días calendario consecutivos de ausencias sea retirado del programa de estudio y la institución. La determinación se puede tomar independientemente de la notificación de ausencia del estudiante. Tenga en cuenta que las vacaciones escolares y los días festivos que se reflejan en el calendario escolar no contarán para los estudiantes al calcular las fechas consecutivas debido al cierre del campus.



1546 West Howard Street
Chicago, IL 60626
773-850-0011

